Manuale Utente

Globaleaks WhistleBlowing

Elenco Versioni

Ver. No.	Ver. Data	Approvata da	Descrizione	Paragrafi
1.00	21/11/2023	DG	Prima emissione	

Sommario

1 Introduzione 2
2 Inserimento segnalazione 3
3 Passo conclusivo 5
4 Accesso alla segnalazione 6

1 Introduzione

Il presente documento raggruppa alcune procedure sull'utilizzo della piattaforma Whistleblowing Globaleaks. Il progetto Whistleblowing Globaleaks prevede alcuni requisiti di buon utilizzo, il cui mancato rispetto, previo ampio preavviso, comporta la disattivazione delle piattaforme stesse. Il documento viene aggiornato, sulla base dell'adozione di nuove procedure che siano rese necessarie da novità normative o dall'emergere di migliori prassi.

La piattaforma informatica Whistleblowing è realizzata tramite il software GlobaLeaks ed è conforme alla legge sulla tutela dei segnalanti. Whistleblowing PA è un servizio certificato AGID. La piattaforma permette al Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza (RPCT) di ricevere le segnalazioni di illeciti da parte dei dipendenti dell'ente e di dialogare con i segnalanti, anche in modo anonimo.

Le segnalazioni anonime sono permesse da questo software in conformità con la direttiva europea che, pur non riconoscendone la tutela, non pregiudica la facoltà per gli Stati membri di prenderle in considerazione.

2 Inserimento segnalazione

Il segnalante ha accesso alla piattaforma tramite il link https://izsam.whistleblowing.it/#/. È possibile scegliere se inserire una nuova segnalazione o accedere al sistema con il codice di una segnalazione già effettuata come mostrato in Figura 1.

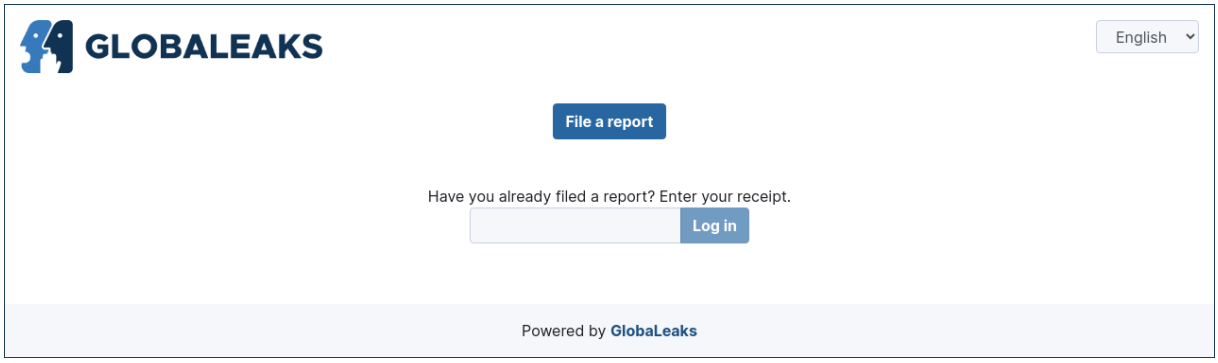


Figura 1 Inserimento segnalazione

Se si sceglie di effettuare una nuova segnalazione il sistema propone un pop-up informativo (Figura 2) e selezionando Procedi si può accedere al questionario.

Il questionario prosegue con la richiesta di informazioni dettagliate dei fatti, delle persone coinvolte e altre informazioni utili a verificare l'illecito, compresa la possibilità di caricare allegati in diversi formati.

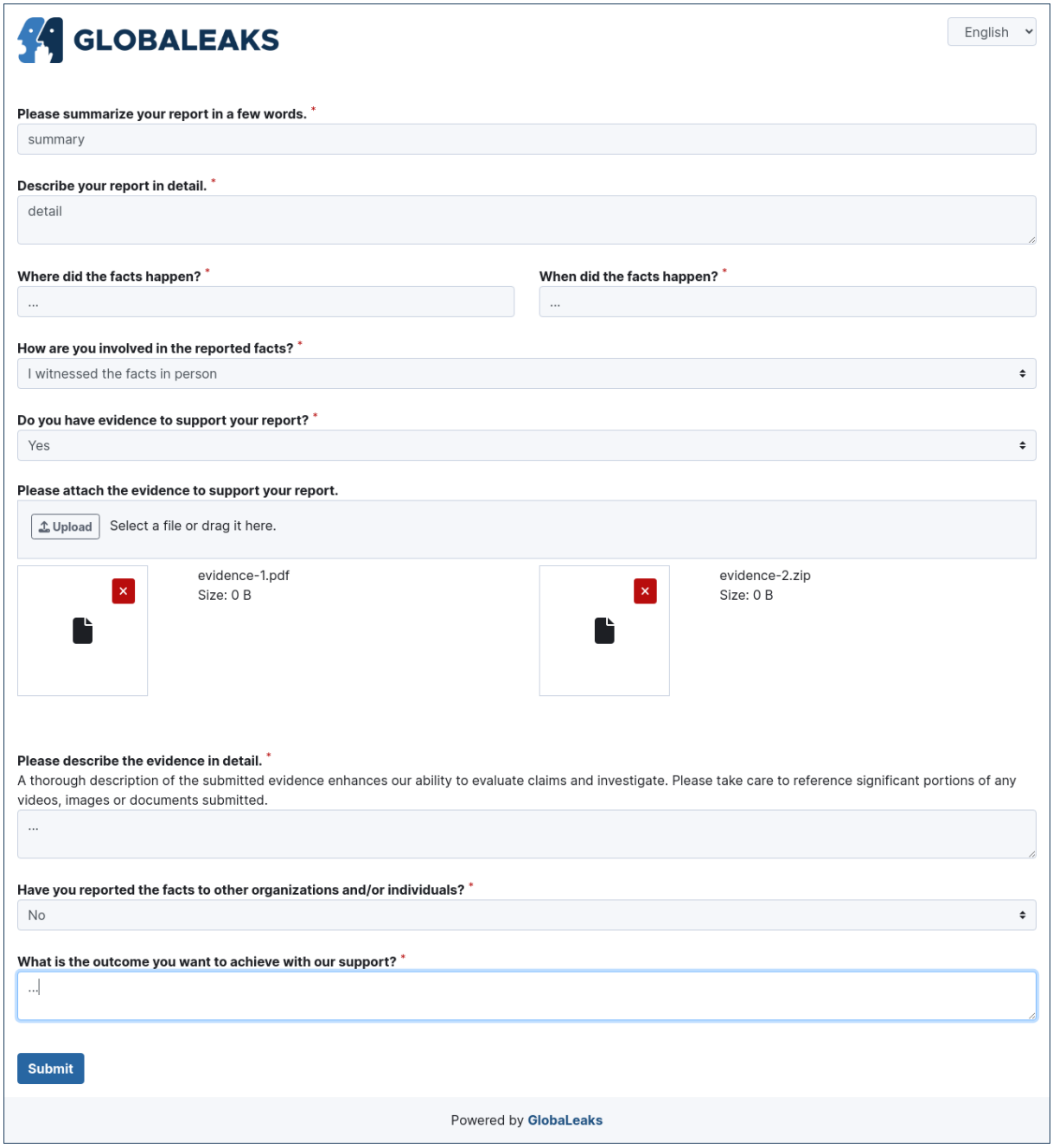


Figura 2 Compilazione questionario

3 Passo conclusivo

L'ultimo step è per la presa visione della normativa.

A questo punto si può inviare la segnalazione a cui il sistema assocerà un codice di 16 cifre (Figura 6).

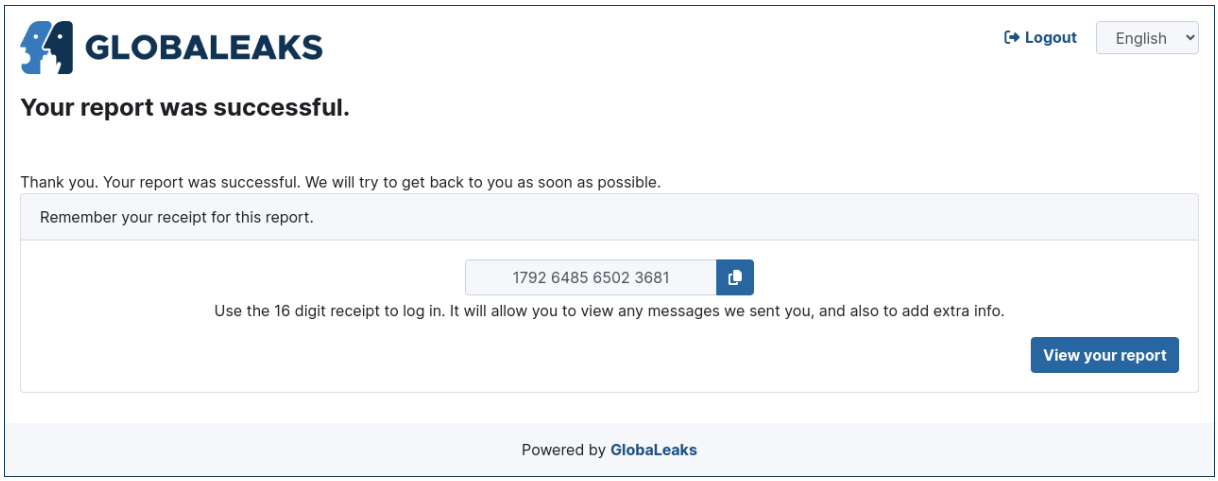


Figura 3 Invio della segnalazione

Tale codice permette di accedere alla segnalazione in qualsiasi momento per verificare a che punto si trova o per dialogare con l'RPCT. NOTA: il codice non può essere recuperato se smarrito.

4 Accesso alla segnalazione

La segnalazione può essere visualizzata selezionando “Vedi la tua segnalazione” o in un secondo momento accedendo alla schermata di accesso per il segnalante in Figura 1. Le risposte del questionario non sono modificabili una volta inviata la segnalazione, ma è possibile aggiungere o comunicare con l’RPCT tramite l’area commenti a fine pagina, oltre a poter aggiungere ulteriori allegati se necessario (Figura 3). Il dialogo con l’RPCT avverrà tramite questi commenti.

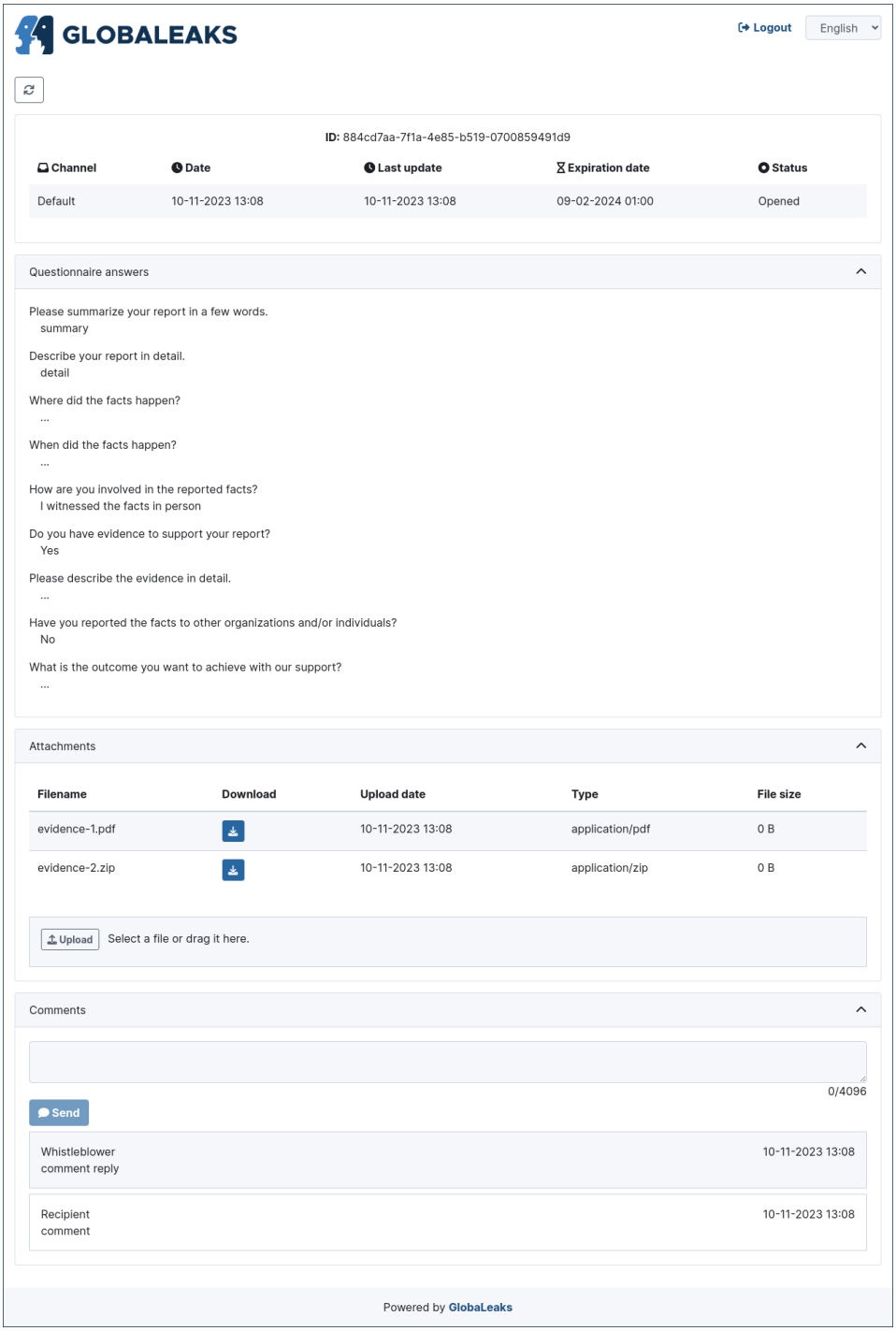


Figura 4 Accesso alla segnalazione